

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение
«Детский сад №6 «Журавлик»
(МБДОУ Детский сад №6 «Журавлик»)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ Детский сад №6 «Журавлик»
Протокол № 1 от «23» января 2024г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский
сад №6 «Журавлик»
О.Н. Спирина

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления платных образовательных
услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг МБДОУ «Детский сад № 6 «Журавлик» (далее - Положение) регулирует организацию и порядок предоставления платных образовательных услуг, в том числе особенности организации образовательной деятельности для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

1.2. Положение разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и локальными актами МБДОУ «Детский сад № 6 «Журавлик» (Приложение 1).

1.3. Настоящее положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей, привлечения дополнительных финансовых средств, для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления материально-технической базы ДОУ. ДОУ вправе оказывать дополнительные платные образовательные услуги по дополнительному образованию в соответствии с настоящим Положением на основании:

1.3.1. Государственной лицензии на образовательную деятельность от 15.05.2019 № Л035-01277-66/00193737, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:
Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

Исполнитель - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги воспитаннику.

Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

2. Цели оказания и направленность платных образовательных услуг

2.1. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам должна быть направлена на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.2. Занятия могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

2.3. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательными программами, разработанными и утвержденными МБДОУ «Детский сад № 6 «Журавлик».

3. Организация работы по оказанию платных образовательных услуг

3.1. В целях оказания платных образовательных услуг МБДОУ «Детский сад № 6 «Журавлик» проводит соответствующие организационные мероприятия:

3.1.1. Изучает потребность населения в образовательных услугах, принимает решение о предоставлении образовательных услуг на педагогическом совете.

3.1.2. Создает условия для проведения образовательных услуг с учетом требований санитарных правил и норм, правил по охране труда и технике безопасности.

3.1.3. Обеспечивает кадровый состав по оказанию образовательных услуг. Для оказания платных образовательных услуг могут привлекаться как постоянные работники МБДОУ «Детский сад № 6 «Журавлик», так и специалисты со стороны.

3.1.4. Составляет смету расходов на платные образовательные услуги, должностные инструкции.

3.1.5. Издает приказы об организации платных образовательных услуг, в которых:

- определяет должностных лиц, отвечающих за организацию платных образовательных услуг, состав участников образовательного процесса, кадровый состав работников, учебный план, учебную программу;
- решает вопросы по организации учебно - воспитательного процесса (расписание занятий, график работы);
- утверждает прейскуранты тарифов и цен, штатное расписание, должностные инструкции.

3.1.6. Предоставляет необходимую и достоверную информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.7. Предоставляет по требованию Заказчика:

- лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- устав;
- образцы договоров на оказание платных образовательных услуг.

3.1.8. Оформляет договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг.

3.9. Открытие новых платных образовательных услуг производится в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Положения. Решение о прекращении предоставления, каких - либо платных образовательных услуг и об организации новых образовательных услуг оформляются протоколом педагогического совета по дошкольному учреждению и сопровождаются внесением дополнений и изменений в настоящее Положение.

4. Прием на обучение и отчисление воспитанников

4.1. К освоению образовательных программ допускаются воспитанники детского сада в возрасте от 3 до 7 лет, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы. При наличии свободных мест к обучению допускаются воспитанники из других дошкольных организаций.

4.2. Прием на обучение.

4.2.1. Исполнитель обязан донести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.2.2. Прием воспитанников и их обучение осуществляется по мере комплектования групп в течение календарного года.

4.2.3. Информация о сроках приема документов размещается на информационном стенде и официальном сайте детского сада. Набор воспитанников объявляется только при наличии утвержденной образовательной программы.

4.2.4. Для поступления на обучение заявитель представляет в детский сад комплект документов:

- заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию паспорта родителя (законного представителя).

При приеме в спортивные и оздоровительные группы дополнительно предоставляется медицинское заключение о состоянии здоровья воспитанника.

4.2.5. Помимо документов, установленных пунктом 4.2.4. Положения о порядке предоставления платных образовательных услуг МБДОУ «Детский сад № 6 «Журавлик» в заявлении о зачислении Заказчик предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования (для детей от 5 лет). Заказчик может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования <http://66pfdo.ru>

4.2.6. Для поступления на обучение по образовательным программам с платной основой с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение воспитанника, зачисляемого на обучение, заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

4.2.6.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование исполнителя - юридического лица;
- место нахождения исполнителя;
- фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика;
- место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество представителя исполнителя и заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и заказчика;
- фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения, его место жительства;
- номер сертификата дополнительного образования при наличии;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.2.7. Зачисление воспитанников на обучение осуществляется приказом заведующего детского сада. Дети до 5 лет зачисляются в соответствии с настоящим положением на платной основе. Дети с 5 лет зачисляются по сертификату дополнительного образования.

4.2.7.1. При достижении детьми, ранее зачисленными на дополнительную общеразвивающую программу без использования сертификата дополнительного образования,

возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного Положением о ПДО РГО, Заказчик предоставляет номер сертификата, о чем Исполнитель незамедлительно информирует уполномоченную организацию.

4.2.7.2. При поступлении заявления о зачислении ребенка на дополнительную общеразвивающую программу и номера сертификата дополнительного образования Исполнитель незамедлительно вносит указанные данные в информационную систему и проверяет статус сертификата дополнительного образования, номер которого указан в заявлении.

4.2.7.3. В случае, если статус сертификата не предполагает его использование по выбранной программе, ребенок не подлежит зачислению по сертификату дополнительного образования. Решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком на платной основе.

В случае, если сертификат имеет статус персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

4.2.7.4. При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования Исполнитель информирует об указанном заявлении на обучение уполномоченную организацию независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

4.3. Отчисление

4.3.1. Отчисление воспитанников производится:

4.3.1.1. в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе в другую образовательную организацию.

4.3.1.2. по инициативе родителя (законного представителя) воспитанника.

4.3.1.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:

в случае ликвидации детского сада, при аннулировании лицензии или приостановления действия лицензии на образовательную деятельность, в связи со смертью воспитанника.

4.3.1.4. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг до 30 дней;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося.
- установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата дополнительного образования влечет за собой отказ в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

4.3.2. Отчисление воспитанников оформляется приказом заведующего детского сада.

4.3.2.1. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования Исполнитель в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченную организацию посредством информационной системы или иным способом.

4.3.3. Восстановление воспитанников на обучение не производится.

5. Ответственность Исполнителя и Заказчика

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае обнаружения недостатков при оказании платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, а также в случае просрочки оказания услуг, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных услуг;
- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить или закончить оказание платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

5.3. Порядок устранения выявленных недостатков при оказании платных образовательных услуг определяется Учреждением по согласованию с Заказчиком услуг

6. Организация образовательного процесса

6.1. Предоставление платных образовательных услуг по образовательным программам может осуществляться в течение всего календарного года. Воспитанники МБДОУ «Детский сад № 6 «Журавлик» осваивают образовательную программу без отрыва от обучения по основной образовательной программе дошкольного образования.

6.2. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом. Если требуется организовать обучение, требующие индивидуальной формы проведения (по запросу родителей (законных представителей) для детей ОВЗ, детей - инвалидов), образовательная деятельность осуществляется в соответствии с индивидуальным учебным планом (далее - ИУП).

6.3. Количество воспитанников в группе, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в студии зависят от направленности программы. Каждый воспитанник вправе заниматься в нескольких студиях и переходить в процессе обучения из одной студии в другую.

6.4. Расписание занятий студий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха воспитанников по представлению педагогических работников с учетом пожеланий воспитанников, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей воспитанников.

6.5. В работе студий при наличии условий и согласия руководителя студии могут участвовать совместно с воспитанниками их родители (законные представители).

6.6. При реализации программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности воспитанников и их родителей (законных представителей).

6.7. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» в зависимости от возраста воспитанников и их видов деятельности в студии. Количество занятий в неделю определяется учебным планом дополнительной общеразвивающей программы.

6.8. Учреждение обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме, в соответствии с утвержденными дополнительными общеразвивающими программами и условиями договора.

6.9. Учебная нагрузка не должна превышать допустимые нормы, предусмотренные санитарными правилами и нормами.

6.10. Предельная наполняемость групп определяется в соответствии с санитарными правилами и нормами.

6.11. При оказании платных образовательных услуг допускается формирование разновозрастных групп.

6.12. Учреждение организует контроль за качеством предоставляемых услуг, правильностью хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате заказчиками платных образовательных услуг.

7. Порядок расчетов и учет средств, полученных за платные образовательные услуги

7.1. Потребитель или Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре.

7.2. Оплата за платные образовательные услуги производится по безналичному расчету путем непосредственного перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Учреждения.

7.3. Доход от платных образовательных услуг реинвестируется в Учреждение в соответствии со сметой и Положением о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств.

7.4. Внебюджетные средства от реализации платных образовательных услуг, расходуются ДООУ на уставные цели, в том числе:

- на укрепление материально-технической базы ДООУ;
- на приобретение учебно-методических пособий;
- на приобретение технических средств обучения;
- на приобретение музыкальных инструментов, спортивных снарядов и инвентаря;
- на приобретение мебели, инструментов, оборудования (в том числе уличного);
- на приобретение канцтоваров, строительных и хозяйственных материалов;
- на приобретение материалов для занятий;
- на приобретение наглядных пособий;
- на приобретение и установку интерактивного оборудования, технического и технологического оборудования;
- на приобретение моющих, чистящих средств, средств дезинфекции;
- на приобретение подписных изданий;
- на создание интерьеров, эстетического оформления ДООУ;
- на благоустройство территории, ремонтные и строительные работы;
- на содержание и обслуживание копировально-множительной техники;
- на обеспечение культурно-массовых мероприятий с воспитанниками;
- на повышение квалификации работников ДООУ.

7.5. Оплата производится с 1 по 10 число текущего месяца в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке.

7.6. В случае пропуска занятий потребителем по болезни, подтвержденной справкой из лечебного учреждения, по договоренности с потребителем может быть произведен перерасчет суммы оплаты образовательной услуги за последующие месяцы или проведены дополнительные занятия.

8. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг

8.1. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг осуществляют в пределах своей компетенции:

- ответственный за организацию платных образовательных услуг;
- заведующий Учреждения.

8.2. В случае нарушения настоящего Положения администрация Учреждения вправе приостановить или запретить оказание платных образовательных услуг, привлечь к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении настоящего Положения.

8.3. Мониторинг образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации образовательных программ.

8.3.1. Мониторинг осуществляется 2 раза в год с использованием:

- реестра образовательных программ, реализуемых в текущем календарном году;

8.3.2. Сводные данные мониторинга за истекший календарный год подлежат размещению на официальном сайте детского сада.

8.3.3. Оценка соответствия процедуры организации и осуществления образовательной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ, а также качества освоения дополнительных общеразвивающих программ обучающимися проводится по Положению о контроле качества оказания платных образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении.

Нормативно-правовые документы

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
2. Федеральный закон от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей».
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».
5. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СанПиН).
6. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. №996-р).
7. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная Распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р.
8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
9. Приказ Министерства просвещения РФ от 27.07. 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
10. Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»).
11. Письмо Минобрнауки России от 28.08.2015 № АК-2563/05 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ»).
12. Письмо Минобрнауки России от 29.03.2016 № ВК-641/109 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социальнопсихологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей»).
13. Закон Свердловской области от 15.07.2013 г. № 78-03 «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями).

14. Приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 30.03.2018 г. № 162-Д «Об утверждении Концепции развития образования на территории Свердловской области на период до 2035 года».
15. Устав МБДОУ «Детский сад № 6 «Журавлик».

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 647030360437668574821219143876024766403350371097

Владелец Спирина Ольга Николаевна

Действителен с 23.01.2026 по 23.01.2027