

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение  
«Детский сад №6 «Журавлик»  
(МБДОУ Детский сад №6 «Журавлик»)

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБДОУ Детский сад №6 «Журавлик»  
Протокол № 1 от «23» января 2024г.



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «Детский  
сад №6 «Журавлик»  
О.Н. Спирина

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления платных образовательных  
услуг

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг МБДОУ «Детский сад № 6 «Журавлик» (далее - Положение) регулирует организацию и порядок предоставления платных образовательных услуг, в том числе особенности организации образовательной деятельности для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

1.2. Положение разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и локальными актами МБДОУ «Детский сад № 6 «Журавлик» (Приложение 1).

1.3. Настоящее положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей, привлечения дополнительных финансовых средств, для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления материально-технической базы ДОУ. ДОУ вправе оказывать дополнительные платные образовательные услуги по дополнительному образованию в соответствии с настоящим Положением на основании:

1.3.1. Государственной лицензии на образовательную деятельность от 15.05.2019 № Л035-01277-66/00193737, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:  
Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

Исполнитель - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги воспитаннику.

Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

## 2. Цели оказания и направленность платных образовательных услуг

2.1. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам должна быть направлена на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.2. Занятия могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

2.3. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательными программами, разработанными и утвержденными МБДОУ «Детский сад № 6 «Журавлик».

### **3. Организация работы по оказанию платных образовательных услуг**

3.1. В целях оказания платных образовательных услуг МБДОУ «Детский сад № 6 «Журавлик» проводит соответствующие организационные мероприятия:

3.1.1. Изучает потребность населения в образовательных услугах, принимает решение о предоставлении образовательных услуг на педагогическом совете.

3.1.2. Создает условия для проведения образовательных услуг с учетом требований санитарных правил и норм, правил по охране труда и технике безопасности.

3.1.3. Обеспечивает кадровый состав по оказанию образовательных услуг. Для оказания платных образовательных услуг могут привлекаться как постоянные работники МБДОУ «Детский сад № 6 «Журавлик», так и специалисты со стороны.

3.1.4. Составляет смету расходов на платные образовательные услуги, должностные инструкции.

3.1.5. Издает приказы об организации платных образовательных услуг, в которых:

- определяет должностных лиц, отвечающих за организацию платных образовательных услуг, состав участников образовательного процесса, кадровый состав работников, учебный план, учебную программу;
- решает вопросы по организации учебно - воспитательного процесса (расписание занятий, график работы);
- утверждает прейскуранты тарифов и цен, штатное расписание, должностные инструкции.

3.1.6. Предоставляет необходимую и достоверную информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.7. Предоставляет по требованию Заказчика:

- лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- устав;
- образцы договоров на оказание платных образовательных услуг.

3.1.8. Оформляет договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг.

3.9. Открытие новых платных образовательных услуг производится в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Положения. Решение о прекращении предоставления, каких - либо платных образовательных услуг и об организации новых образовательных услуг оформляются протоколом педагогического совета по дошкольному учреждению и сопровождаются внесением дополнений и изменений в настоящее Положение.

### **4. Прием на обучение и отчисление воспитанников**

4.1. К освоению образовательных программ допускаются воспитанники детского сада в возрасте от 3 до 7 лет, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы. При наличии свободных мест к обучению допускаются воспитанники из других дошкольных организаций.

4.2. Прием на обучение.

4.2.1. Исполнитель обязан донести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.2.2. Прием воспитанников и их обучение осуществляется по мере комплектования групп в течение календарного года.

4.2.3. Информация о сроках приема документов размещается на информационном стенде и официальном сайте детского сада. Набор воспитанников объявляется только при наличии утвержденной образовательной программы.

4.2.4. Для поступления на обучение заявитель представляет в детский сад комплект документов:

- заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию паспорта родителя (законного представителя).

При приеме в спортивные и оздоровительные группы дополнительно предоставляется медицинское заключение о состоянии здоровья воспитанника.

4.2.5. Помимо документов, установленных пунктом 4.2.4. Положения о порядке предоставления платных образовательных услуг МБДОУ «Детский сад № 6 «Журавлик» в заявлении о зачислении Заказчик предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования (для детей от 5 лет). Заказчик может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования <http://66pfdo.ru>

4.2.6. Для поступления на обучение по образовательным программам с платной основой с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение воспитанника, зачисляемого на обучение, заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

4.2.6.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование исполнителя - юридического лица;
- место нахождения исполнителя;
- фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика;
- место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество представителя исполнителя и заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и заказчика;
- фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения, его место жительства;
- номер сертификата дополнительного образования при наличии;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.2.7. Зачисление воспитанников на обучение осуществляется приказом заведующего детского сада. Дети до 5 лет зачисляются в соответствии с настоящим положением на платной основе. Дети с 5 лет зачисляются по сертификату дополнительного образования.

4.2.7.1. При достижении детьми, ранее зачисленными на дополнительную общеразвивающую программу без использования сертификата дополнительного образования,

возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного Положением о ПДО РГО, Заказчик предоставляет номер сертификата, о чем Исполнитель незамедлительно информирует уполномоченную организацию.

4.2.7.2. При поступлении заявления о зачислении ребенка на дополнительную общеразвивающую программу и номера сертификата дополнительного образования Исполнитель незамедлительно вносит указанные данные в информационную систему и проверяет статус сертификата дополнительного образования, номер которого указан в заявлении.

4.2.7.3. В случае, если статус сертификата не предполагает его использование по выбранной программе, ребенок не подлежит зачислению по сертификату дополнительного образования. Решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком на платной основе.

В случае, если сертификат имеет статус персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

4.2.7.4. При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования Исполнитель информирует об указанном заявлении на обучение уполномоченную организацию независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

### 4.3. Отчисление

#### 4.3.1. Отчисление воспитанников производится:

4.3.1.1. в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе в другую образовательную организацию.

4.3.1.2. по инициативе родителя (законного представителя) воспитанника.

4.3.1.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:

в случае ликвидации детского сада, при аннулировании лицензии или приостановления действия лицензии на образовательную деятельность, в связи со смертью воспитанника.

4.3.1.4. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг до 30 дней;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося.
- установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата дополнительного образования влечет за собой отказ в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

4.3.2. Отчисление воспитанников оформляется приказом заведующего детского сада.

4.3.2.1. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования Исполнитель в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченную организацию посредством информационной системы или иным способом.

4.3.3. Восстановление воспитанников на обучение не производится.

## 5. Ответственность Исполнителя и Заказчика

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае обнаружения недостатков при оказании платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, а также в случае просрочки оказания услуг, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных услуг;
- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить или закончить оказание платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

5.3. Порядок устранения выявленных недостатков при оказании платных образовательных услуг определяется Учреждением по согласованию с Заказчиком услуг

## **6. Организация образовательного процесса**

6.1. Предоставление платных образовательных услуг по образовательным программам может осуществляться в течение всего календарного года. Воспитанники МБДОУ «Детский сад № 6 «Журавлик» осваивают образовательную программу без отрыва от обучения по основной образовательной программе дошкольного образования.

6.2. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом. Если требуется организовать обучение, требующие индивидуальной формы проведения (по запросу родителей (законных представителей) для детей ОВЗ, детей - инвалидов), образовательная деятельность осуществляется в соответствии с индивидуальным учебным планом (далее - ИУП).

6.3. Количество воспитанников в группе, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в студии зависят от направленности программы. Каждый воспитанник вправе заниматься в нескольких студиях и переходить в процессе обучения из одной студии в другую.

6.4. Расписание занятий студий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха воспитанников по представлению педагогических работников с учетом пожеланий воспитанников, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей воспитанников.

6.5. В работе студий при наличии условий и согласия руководителя студии могут участвовать совместно с воспитанниками их родители (законные представители).

6.6. При реализации программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности воспитанников и их родителей (законных представителей).

6.7. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» в зависимости от возраста воспитанников и их видов деятельности в студии. Количество занятий в неделю определяется учебным планом дополнительной общеразвивающей программы.

6.8. Учреждение обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме, в соответствии с утвержденными дополнительными общеразвивающими программами и условиями договора.

6.9. Учебная нагрузка не должна превышать допустимые нормы, предусмотренные санитарными правилами и нормами.

6.10. Предельная наполняемость групп определяется в соответствии с санитарными правилами и нормами.

6.11. При оказании платных образовательных услуг допускается формирование разновозрастных групп.

6.12. Учреждение организует контроль за качеством предоставляемых услуг, правильностью хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате заказчиками платных образовательных услуг.

## **7. Порядок расчетов и учет средств, полученных за платные образовательные услуги**

7.1. Потребитель или Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре.

7.2. Оплата за платные образовательные услуги производится по безналичному расчету путем непосредственного перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Учреждения.

7.3. Доход от платных образовательных услуг реинвестируется в Учреждение в соответствии со сметой и Положением о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств.

7.4. Внебюджетные средства от реализации платных образовательных услуг, расходуются ДООУ на уставные цели, в том числе:

- на укрепление материально-технической базы ДООУ;
- на приобретение учебно-методических пособий;
- на приобретение технических средств обучения;
- на приобретение музыкальных инструментов, спортивных снарядов и инвентаря;
- на приобретение мебели, инструментов, оборудования (в том числе уличного);
- на приобретение канцтоваров, строительных и хозяйственных материалов;
- на приобретение материалов для занятий;
- на приобретение наглядных пособий;
- на приобретение и установку интерактивного оборудования, технического и технологического оборудования;
- на приобретение моющих, чистящих средств, средств дезинфекции;
- на приобретение подписных изданий;
- на создание интерьеров, эстетического оформления ДООУ;
- на благоустройство территории, ремонтные и строительные работы;
- на содержание и обслуживание копировально-множительной техники;
- на обеспечение культурно-массовых мероприятий с воспитанниками;
- на повышение квалификации работников ДООУ.

7.5. Оплата производится с 1 по 10 число текущего месяца в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке.

7.6. В случае пропуска занятий потребителем по болезни, подтвержденной справкой из лечебного учреждения, по договоренности с потребителем может быть произведен перерасчет суммы оплаты образовательной услуги за последующие месяцы или проведены дополнительные занятия.

## **8. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг**

8.1. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг осуществляют в пределах своей компетенции:

- ответственный за организацию платных образовательных услуг;
- заведующий Учреждения.

8.2. В случае нарушения настоящего Положения администрация Учреждения вправе приостановить или запретить оказание платных образовательных услуг, привлечь к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении настоящего Положения.

8.3. Мониторинг образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации образовательных программ.

8.3.1. Мониторинг осуществляется 2 раза в год с использованием:

- реестра образовательных программ, реализуемых в текущем календарном году;

8.3.2. Сводные данные мониторинга за истекший календарный год подлежат размещению на официальном сайте детского сада.

8.3.3. Оценка соответствия процедуры организации и осуществления образовательной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ, а также качества освоения дополнительных общеразвивающих программ обучающимися проводится по Положению о контроле качества оказания платных образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении.

### Нормативно-правовые документы

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
2. Федеральный закон от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей».
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».
5. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СанПиН).
6. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. №996-р).
7. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная Распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р.
8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
9. Приказ Министерства просвещения РФ от 27.07. 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
10. Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»).
11. Письмо Минобрнауки России от 28.08.2015 № АК-2563/05 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ»).
12. Письмо Минобрнауки России от 29.03.2016 № ВК-641/109 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социальнопсихологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей»).
13. Закон Свердловской области от 15.07.2013 г. № 78-03 «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями).

14. Приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 30.03.2018 г. № 162-Д «Об утверждении Концепции развития образования на территории Свердловской области на период до 2035 года».
15. Устав МБДОУ «Детский сад № 6 «Журавлик».